

**KARAMAN BELEDİYESİ**  
**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	1-G.S.M Ruhsatı Başvuru Beyan Formu 2-Yapı Kullanma İzin Belgesi 3-Mülkiyet Bilgileri(Malik ise Tapu ,Kira İse Kira Sözleşmesi) 4-Vergi Levhası 5-Ustalık Belgesi veya Sorumlu Yönetici Sözleşmesi(Diploma ve Sorumlu Yönetici Bel.) 6-Oda Kayıt Belgesi 7-Şirket ise Ticaret Sicil Gazetesi ve İmza Sirküsü 8-İtfaiye Raporu 9-Emisyon İzin Belgesi 10-Deşarj İzin Belgesi 11-İşletme İzin Belgesi(Konya Çalışma Bölge Müd.) 12-İş Akım Şeması ve Kapasite Raporu 13-Bayilik Sözleşmesi (Varsa) 14-Tesis içi yerleşim planı(Sosyal Tesisler Gösterilecek)	Bilgi ve Belgeleri tamamlaması durumunda 1 Ay içerisinde
2	Sihhi Ruhsatı Tüzel Kişi için	1-Vergi levhası 2-Oda Kayıt Belgesi 3-Esnaf Sicil Tastiknamesi 4-Şirket Ana Sözleşmesi 5-İmza Sirküsü 6-Kira Sözleşmesi 7-Tapu ve Yapı Kullanım Belgesi	Bilgi Ve Belgeleri Tamamlaması Durumunda Aynı Gün içinde
3	Sihhi Ruhsatı Gerçek Kişi İçin	1-Vergi levhası 2- Oda Kayıt Belgesi 3- Esnaf Sicil Tastiknamesi 4- Kira Sözleşmesi 5- Tapu ve Yapı Kullanım Belgesi 6- Kimlik Fotokopisi 7- Fotoğraf 2 Adet 8- Bağkur Veya Ssk nosu	Bilgi Ve Belgeleri Tamamlaması Durumunda Aynı Gün içinde
4	Umuma Açık İşyeri Gerçek Kişi	1-Vergi levhası 2-Oda Kayıt Belgesi 3-Esnaf Sicil Tastiknamesi 4-Kira Sözleşmesi 5-Tapu ve Yapı Kullanım Belgesi 6- Kimlik Fotokopisi 7- Fotoğraf 2 Adet 8-Bağkur Veya Ssk nosu 9- Adli Sicil Belgesi 10- Sağlık Raporu 11- Mesafe Krokisi 12-Kat Maliklerinde Muaffakat	Bilgi Ve Belgeleri Tamamlaması Durumunda 1(bir ) ay içinde

5	Umuma Açık İşyeri Tüzel Kişi	1-Şirket Ana Sözleşmesi 2-İmza Sirküsü 3-Vergi levhası 4-Oda Kayıt Belgesi 5-Esnaf Sicil Tastiknamesi 6-Kira Sözleşmesi 7-Tapu ve Yapı Kullanım Belgesi 8-Kat Maliklerinde Muaffakat 9-Yer İçin Yönetim Kur.Kararı 10-Yetkili Temsilciye verilen Belge 11-Mesafe Krokisi	Bilgi Ve Belgeleri Tamamlaması Durumunda 1(bir ) ay içinde
6	Mesul Müdür İçin	1- Kimlik Fotokopisi 2- Adli Sicil Belgesi 3- Sağlık Raporu 4-Dilekçe Mesul müdür için 5-Vekaletname	Bilgi Ve Belgeleri Tamamlaması Durumunda Aynı Gün içinde
7	Canlı Müzik İzin Belgesi İçin	1-Dilekçe 2-Ölçüm Raporu	Bilgi Ve Belgeleri Tamamlaması Durumunda Aynı Gün içinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Müracaatın Yeri	1.Zabıta Müdürlüğü	2. Belediye Başkanlığı
İsim	Adem DOĞANAY	Savaş KALAYCI
Ünvan	Müdür V.	Belediye Başkanı
Adres	Karaman Belediyesi	Karaman Belediyesi
Telefon	+90 338 226 40 60	+90 338 226 40 40
Faks		+90 338 226 41 41
E-posta	bim@karaman.bel.tr	ozelkalem@karaman.bel.tr